

PREKYBOS LIAUDIES KOMISARO INSTRUKCIJA

Remdamasis L.T.S.R. Konstitucijos 46 ir 47 str. tikslu sunormuoti tekstilės, galanterijos, odos ir avalinės prekybą, leidžiu šią instrukciją:

§ 1. Visiems pirkėjams įvedami pirkimo lapai, pagal kuriuos pardotuovės parduoda tekstilės, galanterijos, odos ir avalinės prekes.

§ 2. Pirkimo lapus nemokamai išduoda:

darbininkams ir tarnautojams - įmonių ar įstaigų, kuriose jie dirba, darbininkų ir tarnautojų komitetai arba profesinės sąjungos;

kariams - jų dalių viršininkai;

valstiečiams - vietos valsčių savivaldybės;

valstybės įstaigų tarnautojams - jų įstaigos;

laisvųjų profesijų asmenims - jų profesinės sąjungos;

visiems kitiems - vietos milicijos organai.

§ 3. Pirkimo lape turi būti šios žinios: 1) Pirkimo lapo savininko pavardė ir vardas, 2) gimimo laikas ir vieta, 3) paso Nr., išdavimo data ir įstaigos jį davusios pavadinimas, 4) kiek išlaiko asmenų. Be to, lapas turi būti išgrafuotas, kad būtų galima surašyti: a) firmos, pardavusios § 1 nurodytas prekes, pavadinimas, b) parduotų prekių kiekis, c) parduotų prekių kaina ir d) parduotų prekių suma.

Išlaikomieji asmenys įrašomi iš darbo pajamų mokesčių knygelės, o kas jos neturi pagal kitokių būdų patikrintus duomenis.

§ 4. Pirkimo lapai § 3 nurodytų organų išduodami vartotojams tik pristatčius savo pasus, kuriuose įrašoma: lapo nr....., išdavimo data ir uždedamas antspaudas įstaigos, išdavusios lapą. Toks atžymėjimas daromas ir išlaikomų asmenų pasuose, išskyrus mažamečius, kuriems paso turėjimas neprivalomas.

§ 5. § 3 nurodytieji organai pirkimo lapų blankus gauna pas savo apskrįčių milicijos vadus, išskyrus kariuomenės dalių viršininkus, kurie juos gauna per savo vyresnybę.

Išduodami gyventojams lapus šie organai privalo pas save įvesti jų registracijos sąrašus 2-juose egzemplioriuose, kurių vienas pristatomas savo apskrities milicijos vadui, o kariuomenės dalių viršininkai savo vyresnybei iš kurios bus gavę pirkimo lapų blankus.

§ 6. Pirkėjai pirkdami prekes privalo pardavėjams patiekti pirkimo lapus ir pasus, kurie patikrinę, kad lapo nr. atitinka pase pažymėtą išduoto lapo nr. ir kad pirkėjas perka tik jam būtinus prekių kiekius, užpildo § 3 raid. a, b, c, d reikalaujamas žinias ir prekes parduoda. Parduotuvės privalo vesti sąrašus, pažymėdamos pirkėjo pavardę ir vardą, pirkimo lapo Nr., kokių prekių ir už kokią sumą parduota. Šie sąrašai turi būti laikomi parduotuvėje.

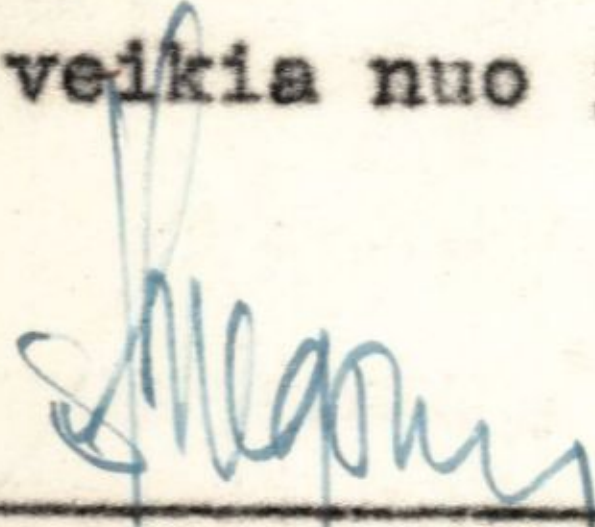
§ 7. Jei pirkėjas yra užimtas tarnybiniu ar profesiniu darbu, prekes jam su jo pasu gali pirkti jo šeimos nariai arba bendradarbiai. Taip pat be pirkimo lapo savininko prekes gali pirktis į pirkimo lapą įrašytieji pirkimo savininko išlaikomieji asmenys, tačiau jie privalo turėti be pirkimo lapo savininko dar ir savo asmens dokumentus.

§ 8. Pagal pirkimo lapą nupirktos § 1 išvardintos prekės gali būti sunaudojamos tik savo reikalam; perleisti jas visas arba jų dalį kitiems asmenims draudžiama.

§ 9. Pametę pirkimo lapą, jo vieton iš jį išdavusių organų gali gauti kitą, tačiau ne anksčiau, kaip per 3 mėnesius nuo pranešimo apie pametimą.

§ 10. Nusizengę šiai instrukcijai asmenys bus baudžiami visu įstatymų griežtumu.

§ 11. Instrukcija veikia nuo jos paskelbimo dienos.


 M. GREGORAUSKAS,
 Prekybos Liaudies Komisaras

Kaunas, 1940. IX. 7 d.