

1
СЕКРЕТНО

Форма № 22
ЭМ № 1

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ

документов, находящихся в деле № _____ том № _____
За 19... год

Порядко- вый №	№ и дата документа		Откуда поступил или куда направлен документ, его вид и краткое содержание	№№ листов в деле	Отметка об изъятии док. из дела и его место- нахождение
	поступив- шего	подготов- ленного (исходящ.)			
1	2	3	4	5	6
1	М/1096 27.01.80		Справка по поводу отправки в Архив СССР	8	✓
2	М/114 11.01.80		О предоставлении информации СССР	1	✓
3	М/1096 13.02.81		О предоставлении информации по делу МЛ-31	2	Акт МЛ/142
4	М/113 11.01.81		О предоставлении информации по делу МЛ-31	1	
5	М/1096 14.01.81		Справка по поводу отправки в Архив СССР	1	✓
6	М/1115 10.01.81		Поступила справка из Архива по делу МЛ-31	2	✓
7	М/1120 19.01.81		О предоставлении информации по делу МЛ-31	1	Акт МЛ/142
8	М/1159 17.01.81		О предоставлении информации по делу МЛ-31	1	
9	М/1089X 14.02.81		Поступила справка из Архива по делу МЛ-31	4	Акт МЛ/142
10	М/120X 13.02.81		О предоставлении информации по делу МЛ-31	2	
11	М/131 14.02.86		О предоставлении информации по делу МЛ-31	3	Акт МЛ/142
12	М/180X 24.01.84		Поступила справка из Архива по делу МЛ-31	1	✓
13	М/180X 13.02.83		Поступила справка из Архива по делу МЛ-31	1	✓
14	М/188 11.11.84		Уведомление по делу МЛ-31 и др. материалы	2	✓
15	М/1844 14.09.88		Данные о деятельности связанных с делом МЛ-31	2	✓
16	М/1240 12.02.88		О предоставлении информации по делу МЛ-31	3	✓

Порядковый №	№ и дата документа		Откуда поступил или куда направлен документ, его вид и краткое содержание	№№ листов в деле	Отметка об изъятии док. из дела и его местонахождение
	поступившего	подготовленного (исходящ.)			
1	2	3	4	5	6
17	М/521 20.06.88		Сопровож. письмо в таблицу о ураженности ногтей от	3	
18	М/921 13.10.88		Указание об основании списки оперативно-своих адрес	1	
19	М/788		Воронин. Рассмотрение в отделе на особом порядке	1	
20	М/789		Воронин. Список первоначальных на особом порядке	1	
21	М/788		Воронин. Список задержанных оперативно	1	Акт М/142
22	М/790		Воронин. Список лиц с нормами контрразведывательного материала	1	
23	М/48 23.01.89		Порядок в сроки представления докладов в Школу Г.О. Л.С.Р.	5	
24	М/50 25.01.89		О порядке ознакомления персонала в службе Г.Р.	1	
25	М/0082 08.02.89		Сопровож. письмо в службу по личн. представлениям в ведомств. форме	9	✓
26	М/858 05.12.88		О порядке оказания помощи лицам Школы Г.О. Л.С.Р.	2	Акт М/142
27	М/1 04.06.88		Корензорный план работы Школы Г.О. Л.С.Р.	10	Указание от 02.06.88
28	М/5 04.06.88		Список личного состава Школы Г.О. Л.С.Р.	6	Указание от 02.06.88
29	М/10 04.06.88		Схема личного состава Школы Г.О. Л.С.Р.	1	
30	М/11 04.06.88		План ознакомления личного состава Школы	1	Акт М/142
31	М/12 04.06.88		Ведомость по личному составу Школы	2	

Всего в опись внесено _____ документов
(прописью)

на _____ листах.
(прописью)

листов из дела изъято, взамен их подшита

справка-заместитель.

Опись составил:

(должность, фамилия, инициалы и подпись сотрудника)

«...» 19... г.