

РЕГЛАМЕНТ

17.07.1988 129
 сч. Ин. ССР 1204
 ~103

LIUVOS
 TINGASIS
 CHYVAS

Fondo Nr. 81
 Apyraše Nr. 46
 Bylos Nr. 810
 Lapo Nr. 129

приема зарубежных делегаций, групп и отдельных
 иностранцев в Литовской ССР

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент разработан на основе решений и инструктивных указаний союзных директивных органов. Его цель — упорядочение приема зарубежных делегаций, групп и отдельных иностранцев, дальнейшее усиление организованности и деловитости в работе с ними, улучшение координации, контроля и учета этой деятельности.

Регламент определяет единый порядок приема иностранцев партийными, советскими, профсоюзными, комсомольскими органами, министерствами, ведомствами, предприятиями, учреждениями и другими организациями Литовской ССР. Он является обязательным для исполнения всеми организациями Литовской ССР и их представителями.

2. Руководители организаций несут личную ответственность за прием иностранцев, обеспечение высокой политической бдительности, безусловное соблюдение порядка, установленного настоящим Регламентом, осуществление полной и объективной отчетности.

II. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИЕМА ИНОСТРАНЦЕВ

3. Прием иностранцев в республике осуществляется на основании утвержденных в установленном порядке планов международных связей СССР, Литовской ССР и заключенных в соответствии с ними межведомственных соглашений и контрактов, а также согласно ежегодно составляемому плану проведения в Литовской ССР научно-технических, культурных и спортивных мероприятий с участием представителей зарубежных стран.

4. Прием иностранцев, не предусмотренный упомянутыми планами, соглашениями и контрактами, может осуществляться лишь при наличии письма, телеграммы, ВЧ-граммы или телефонограммы вышестоящей союзной организации и по согласованию в установленном порядке с соответствующими республиканскими инстанциями.

5. Прием специалистов или представителей фирм по линии прямых связей осуществляется только после регистрации в МИД Литовской ССР соответствующего соглашения между республиканским предприятием (организацией) и зарубежным партнером.

6. Прием иностранцев по линии местных партийных органов осуществляется в соответствии с утвержденным ЦК Компартии Литвы планом дружественных связей.

7. Прием как аккредитованных в СССР, так и прибывающих в краткосрочные командировки дипломатов зарубежных стран, сотрудников иностранных посольств и консульских учреждений, корреспондентов зарубежных средств массовой информации может осуществляться только с ведома Министерства иностранных дел Литовской ССР.

8. Прием иностранцев, прибывающих в Литовскую ССР для участия в международных, всесоюзных и республиканских научно-технических и экономических конгрессах, конференциях, симпозиумах, семинарах, совещаниях, спортивных соревнованиях, общественно-политических, культурных мероприятиях, осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке подготовки и проведения на территории СССР международных мероприятий и настоящим Регламентом.

9. Прием зарубежных туристских групп и отдельных туристов осуществляется отделением Госкомитета по иностранному туризму СССР в г. Вильнюс ("Интурист") и Бюро международного молодежного туризма "Спутник" ЦК ЛКСМ Литвы в установленном порядке.

10. Прием зарубежных студентов, аспирантов, стажеров и преподавателей осуществляется Министерством высшего и среднего

специального образования Литовской ССР, а зарубежных участников студенческих стройотрядов – ЦК ЛКСМ Литвы в установленном порядке.

II. Прием иностранных граждан по частным приглашениям и иностранных моряков в г.Клайпеде осуществляется в соответствии с порядком, установленным административными органами Литовской ССР.

III. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММ ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАНЦЕВ В ЛИТОВСКОЙ ССР

I2. Программы пребывания зарубежных делегаций на высшем партийном, государственном и правительственном уровне рассматривается Секретариатом ЦК Компартии Литвы.

I3. Программы пребывания делегаций по линии ЦК КПСС составляются Отделом зарубежных связей ЦК Компартии Литвы и утверждаются Секретариатом ЦК. Программы прохождения учебно-ознакомительной практики зарубежными слушателями партийных школ составляются отделами организационно-партийной работы и зарубежных связей ЦК Компартии Литвы и согласовываются с секретариатом ЦК.

I4. Программы пребывания парламентских делегаций составляются Президиумом Верховного Совета Литовской ССР, программы приема делегаций, прибывающих по линии Совета Министров Литовской ССР, составляются Советом Министров республики, программы визитов Чрезвычайных и Полномочных послов зарубежных стран – Министерством иностранных дел Литовской ССР.

Отдел зарубежных связей ЦК Компартии Литвы указанные программы представляет на рассмотрение Секретариата ЦК.

I5. Программы пребывания делегаций зарубежных профсоюзных и молодежных организаций составляются соответственно ЛРСФС и ЦК ЛКСМ Литвы, согласовываются с отделами организационно-партий-

ной работы и зарубежных связей ЦК Компартии Литвы. 132

16. Программы пребывания министров или их заместителей, а также других приравненных к ним руководителей из социалистических стран составляются соответствующими республиканскими министерствами или ведомствами, согласовываются с Советом Министров Литовской ССР, отраслевым отделом ЦК Компартии Литвы, а по протокольным вопросам – с Министерством иностранных дел Литовской ССР.

17. Программы пребывания делегаций, групп, лекторов, прибывающих по линии местных партийных органов по приглашению ЦК Компартии Литвы, готовятся Отделом зарубежных связей ЦК и согласовываются с секретариатом ЦК; программы приема иностранцев, прибывающих по приглашению местных партийных органов, республиканских министерств и ведомств, согласовываются с Отделом зарубежных связей ЦК Компартии Литвы, в случае необходимости – с отраслевым отделом ЦК и Советом Министров Литовской ССР, а прибывающих по приглашению отдельных коллективов и организаций – с местными партийными органами.

18. Программы проведения в республике конференций, симпозиумов, совещаний, спортивных соревнований и культурных мероприятий, дней науки, экономики и культуры с участием иностранцев готовятся принимающими организациями, согласовываются с Министерством иностранных дел Литовской ССР, при необходимости рассматриваются Отделом зарубежных связей ЦК Компартии Литвы.

19. Программы пребывания делегаций, групп и отдельных лиц, прибывающих по линии отраслевых комитетов профсоюзов, согласовываются с ЛРСФС и Министерством иностранных дел Литовской ССР.

20. Программы приема всех остальных делегаций, групп, в том числе прибывающих по линии Литовского общества дружбы и культурной связи с зарубежными странами, общества "Тевиишке", Управ-

ления по иностранному туризму при Совете Министров Литовской ССР, а также по линии породненных городов и прямых связей, отдельных общественных деятелей, журналистов, представителей деловых и промышленных кругов, специалистов и др., составляются принимающей организацией и согласовываются с Министерством иностранных дел Литовской ССР.

21. Пожелания об изменении или дополнении официальной программы пребывания, поступившие от иностранцев, рассматриваются и согласовываются в установленном данным Регламентом порядке.

22. Официальный прием иностранцев литовского происхождения в учреждениях Литовской ССР допускается с ведома принимающей организации, согласовавшей программу пребывания гостя в установленном порядке.

23. Вопрос о приеме членами Бюро или кандидатами в члены Бюро ЦК Компартии Литвы, заместителями Председателя Президиума Верховного Совета и Совета Министров Литовской ССР зарубежных делегаций и групп или их участия в официальных (протокольных) мероприятиях с присутствием иностранцев Отдел зарубежных связей ЦК Компартии Литвы вносит на рассмотрение Секретаря ЦК.

24. Официальная информация Литовского телеграфного агентства при Совете Министров Литовской ССР о пребывании иностранцев в республике согласовывается с Отделом зарубежных связей ЦК Компартии Литвы.

25. Проекты программ пребывания зарубежных делегаций, групп и отдельных лиц, прибывающих на плановой основе, представляются для рассмотрения не позднее чем за 3 рабочих дня до прибытия иностранцев.

26. Программы пребывания зарубежных специалистов, техников, представителей фирм и т.п., направляемых из Центра для монтажа

оборудования проведения ремонтно-наладочных работ и т.п. согласовываются в МИД Литовской ССР в оперативном порядке.

Fondo Nr.

46

Apyska Nr.

810

Bylos Nr.

134

Lapo Nr.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАНЦЕВ

27. Прием делегаций прибывающих по линии ЦК КПСС, занимаются Отдел зарубежных связей ЦК Компартии Литвы, отделы ЦК или другие партийные органы республики, получившие соответствующие указания ЦК КПСС. Хозяйственно-бытовым обслуживанием указанных делегаций занимается Управление делами ЦК Компартии Литвы в соответствии с порядком и нормами расходов, установленными Управлением делами ЦК КПСС.

28. Хозяйственно-бытовое обслуживание зарубежных делегаций, групп и отдельных лиц, прибывающих в республику по приглашению ЦК Компартии Литвы по линии местных партийных органов, а также делегаций и отдельных гостей на высшем партийном, государственном и правительственном уровне, послов социалистических стран, видных партийных и государственных деятелей зарубежных стран, находящихся в республике на отдыхе, осуществляется Советом Министров Литовской ССР.

29. Организацией приема иностранцев в министерствах и ведомствах занимаются отделы внешних сношений, а на предприятиях, в учреждениях и организациях, где таких подразделений не имеется, эту работу осуществляют специальным приказом назначенные лица. При этом ограничиваются контакты с иностранцами тех сотрудников, которые имеют допуск к секретным и совершенно секретным работам и документам.

30. Прием иностранцев, прибывающих в Республику по заранее приобретенным турам "Интуриста", производится принимающей организацией в установленном данным Регламентом порядке совместно с

отделением Госкомитета по иностранному туризму СССР в г. Вильнюс.

31. Прием и обслуживание иностранцев всех категорий, прибывающих без туров "Интуриста", возлагается на принимающую организацию, согласно установленному порядку.

32. С учетом того, что республика в значительной мере закрыта для посещения иностранцами, в программу, как правило, включаются только те объекты, которые значатся в перечне промышленных и сельскохозяйственных предприятий, научно-исследовательских и проектно-конструкторских организаций, других учреждений, разрешенных для посещения иностранцами.

33. Зарубежные делегации и отдельные иностранцы принимают-ся только в помещениях, выделенных и подготовленных для этих целей. Принимать иностранцев в рабочих кабинетах руководителей запрещается.

34. Запрещается оставлять иностранцев без сопровождающих лиц в расположении министерств, ведомств и организаций, а также на территории посещаемых ими объектов.

35. Министерства, ведомства и организации, принимающие иностранцев за счет советской стороны, в том числе по линии местных партийных органов, в каждом случае составляют смету расходов согласно установленным нормам, привлекая к работе с иностранцами минимальное, действительно необходимое число работников.

У. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

36. Лица, ответственные за прием иностранцев в министерствах, ведомствах и других организациях республики, поддерживают оперативную связь с МИД Литовской ССР. При получении информации о предстоящем прибытии иностранцев сообщают об этом в Протокольный отдел МИД Литовской ССР в тот же день.

2.	Fonds Nr.	K-1
LIETUVOS	Apyska Nr.	46
VPATINGASIS	Bylos Nr.	810
ARCHYVAS	Lapa Nr.	135

37. Министерства, ведомства, предприятия, учреждения и все другие организации ведут регистрацию приема иностранцев в специальном журнале учета, составляют отчеты (записи бесед), которые в 5-дневный срок предоставляются в Министерство иностранных дел Литовской ССР.

39. Регистрация иностранцев административными органами республики проводится в установленном порядке.

40. На основе данных, представляемых всеми республиканскими министерствами, ведомствами и организациями, МИД Литовской ССР составляет еженедельную оперативную сводку прибывающих в республику иностранцев, которая направляется в руководящие органы Республики.

41. Министерства, ведомства и другие организации республики, поддерживающие зарубежные связи, представляют в Министерство иностранных дел Литовской ССР годовые отчеты о работе с иностранцами до 25 декабря.

42. Организации, поддерживающие зарубежные связи по линии местных партийных органов, представляют годовые отчеты в ЦК Компартии Литвы в установленный срок.

43. Ежегодные планы проведения в Литовской ССР научно-технических, культурных и спортивных мероприятий с участием представителей зарубежных стран составляются МИД республики на основе предложений заинтересованных организаций, представляемых до 30 декабря текущего года, и утверждаются в ЦК Компартии Литвы.

44. Министерства и ведомства оказывают помощь подведомственным предприятиям, учреждениям и организациям в работе по приему иностранцев и осуществляют контроль за соблюдением ими требований настоящего Регламента.

2. LIETUVOS VPATINGASIS ARCHYVAS	Fondo Nr.	K1
	Apibrasė Nr.	46
	Bylos Nr.	810
	Lapų Nr.	136

45. Министерство иностранных дел Литовской ССР осуществляет консультирование министерств, ведомств и организаций республики по вопросам приема иностранцев, контролирует соблюдение требований протокольной практики и учета иностранцев организациями и должностными лицами, на основе анализа поступающих отчетов о работе с иностранцами готовит предложения по ее совершенствованию, по оперативному устранению встречающихся недостатков.