

СПРАВКА

О результатах ознакомления с работой Учетно-архивного отдела КГБ при СМ Литовской ССР и постановкой оперативно-учетной работы в аппарате Уполномоченного КГБ в г. Каунасе.

В период с 19 по 29 ноября 1962 года ознакомились с работой Учетно-архивного отдела КГБ при СМ Литовской ССР и постановкой оперативно-учетной работы в аппарате Уполномоченного КГБ в городе Каунасе. В результате ознакомления установлено следующее.

1. По Учетно-архивному отделу

Штат Учетно-архивного отдела состоит из 21 чел., в том числе: офицеров - 6, служащих - 15. Отдел укомплектован сотрудниками, имеющими достаточный опыт чекистской работы и способными успешно выполнять возложенные на них задачи.

Начальник отдела подполковник МЫЛЬНИКОВ А.И. и его заместитель капитан СКАЧКАУСКАС С.И. работу личного состава отдела организуют правильно. Выполняемая отделом работа планируется, все сотрудники охвачены чекистской учебой.

Отделом проведена большая работа по упорядочению оперативных учетов и архивов. В настоящее время оперативно-справочные картотеки и архивные оперативные материалы находятся в хорошем состоянии. В связи с централизацией оперативного учета в масштабе республики, Учетно-архивный отдел КГБ выполняет значительную по объему текущую работу.



Учет агентуры, дел оперативного учета и  
уголовных дел

Регистрация и постановка на учет агентуры, дел оперативного учета и уголовных дел производится в соответствии с требованиями инструкций КГБ при СМ СССР. В журналах регистрации и картотеках учета своевременно производятся необходимые отметки о движении дел. Статистическая отчетность об агентурно-оперативной и следственной работе составляется правильно.

Отдел осуществляет контроль за своевременной регистрацией и постановкой на учет агентуры и разрабатываемых лиц. Однако случаи нарушения оперативными подразделениями сроков регистрации еще имеют место.

Так, агент "Графитас" завербован 2 отделом 2 Управления КГБ Литовской ССР 3 августа 1962 года, а регистрационные материалы на него были представлены в Учетно-архивный отдел 7 августа.

Содержатель явочной квартиры "Северный" был завербован тем же отделом 5 июня 1961 года, а зарегистрирован и взят на учет только 20 июня 1961 года.

В результате произведенной Учетно-архивным отделом в октябре-ноябре месяцах с.г. сверки данных учета с фактическим наличием дел в оперативных подразделениях установлено, что некоторыми аппаратами уполномоченных КГБ в городах и районах не берутся своевременно на оперативный учет лица, проходящие по делам агентурной разработки, поступающим из других органов.

Например, в январе 1962 года в аппарат Уполномоченного КГБ в Утенском районе из Особого отдела КГБ в/ч 40747 поступило дело оперативной проверки № 32 на М. Учетная карточка ф. № 2 по этому делу до ноября 1962 года в Учетно-архивный отдел для взятия проверяемого лица на оперативно-справочный учет представлена не была.



Аналогичные факты установлены и по другим аппаратам уполномоченных.

Необходимо отметить, что оперативными подразделениями КГБ Литовской ССР не выполняется указание КГБ при СМ СССР № 45-сс -1961 года в части постановки на контрольный учет профилактированных лиц, на которых дела оперучета не заводились.

По данным 2 отдела 2 Управления КГБ республики, этим управлением и аппаратами уполномоченных КГБ в городах и районах в 1962 году профилактировано более 250 человек, однако ни один профилактированный (исключая лиц, на которых были заведены дела оперучета) на контрольный учет в Учетно-архивном отделе не поставлен. Материалы профилактики после окончания наблюдения за профилактированными лицами в Учетно-архивный отдел также не сдаются.

Учетно-архивный отдел при приеме в архив прекращенных дел агентурной разработки контролирует обоснованность вынесенных по ним постановлений.

Выборочным просмотром дел оперативного учета, принятых на хранение в 1962 году, фактов неправильного прекращения дел, а также оставления разрабатывавшихся лиц на оперативном учете без достаточных к тому оснований не установлено.

Картотеки учета агентуры и оперативно-справочная картотека размещены в изолированных помещениях и содержатся в надлежащем порядке. Ненужные учетные карточки из картотеки своевременно изымаются, карточки, пришедшие в ветхое состояние заменяются новыми. Алфавиты картотек выверены.

Справочная работа по учету агентуры и по оперативно-справочной картотеке осуществляется в соответствии с установленными правилами. Однако Учетно-архивному отделу необходимо более строго контролировать обоснованность проверки лиц по



учету агентуры. Имелись случаи, когда по этому учету проверялись лица, в запросах на которых в качестве цели проверки указывалось: "допуск к сов.секретной работе", "спецпроверка", "в связи с работой на режимном объекте", допускаются также факты массовых проверок (одновременно оперработником проверяется 40 и более человек).

В 1962 году только по запросам, поступившим от сотрудников центрального аппарата КГБ республики, Учетно-архивным отделом было выписано 242 уведомления о проверке агентов, состоящих в действующей сети центрального аппарата. Эти данные говорят о необходимости принятия мер к ограничению проверок по учету агентуры.

Оперативно-справочная картотека состоит из 95.700 учетных карточек. Объем справочной работы по этой картотетке за последние годы увеличивается. Так, в 1960 году проверено 242.400 чел., в 1961 году 278.600 чел. и за II месяцев 1962 года 419.300 человек.

Спецпроверка лиц, выезжающих за границу и въезжающих в СССР, проверка призывников.

Спецпроверкой лиц, выезжающих за границу и въезжающих в СССР, в том числе туристов и командированных за границу ведомствами и учреждениями занимаются шесть сотрудников отдела. За каждым из них закреплена работа по проверке определенных категорий лиц (командированных, туристов, лиц, принимаемых в гражданство СССР и др.), что обеспечивает более правильную организацию работы и позволяет сотрудникам лучше освоить порученные им участки.



В 1962 году отделом проверено:

а) лиц, командируемых за границу	-	453 чел.
в том числе в страны капиталистического лагеря	-	371 чел.
б) лиц, выезжавших за границу и въезжавших в СССР в частном порядке, ходатайствующих о приеме с советское гражданство и о выходе из гражданства СССР	-	10.973 чел.
в) туристов	-	416 чел.
Всего		11.842 чел.

Проверка лиц, выезжающих за границу и въезжающих в СССР, осуществляется в соответствии с требованиями инструкции, объявленной приказом КГБ при СМ СССР № 0083-1962 года. Учитывая особенности оперативной обстановки в республике, указанные лица проверяются также по учету переписки в ОТО КГБ.

Материалы, полученные в процессе спецпроверки, тщательно анализируются. По результатам проверки выносятся обоснованные предложения о возможности выезда-въезда проверяемых лиц. Дела с материалами спецпроверки оформляются правильно.

Отделом ведется большая работа по проверке призывников и военнообязанных запаса, предназначенных для службы в режимных частях Советской Армии.



Объем этой работы характеризуется следующими данными:

	<u>В 1961 г.</u>	<u>За II м-цев 1962 г.</u>
Проверено призывников	16.519 чел.	11.701 чел.
из них:		
а) с оформлением допусков к сов.секретным работам и документам	7.853 чел.	7.155 чел.
б) по спискам	4.839 чел.	1.556 чел.
в) отведено от службы в режимных частях	3.827 чел.	2.890 чел.
Проверено военнообязанных запаса -	4.900 чел.	3.616 чел.
из них:		
а) оформлено допусков к сов.секретным работам и документам	3.171 чел.	2.450 чел.
б) отказано в допуске	1.727 чел.	1.166 чел.

В настоящее время находятся в проверке полученные из военкоматов материалы на 1.490 призывников и 395 военнообязанных запаса, приписываемых к частям I-ой категории.

Большое число призывников и военнообязанных запаса отводится от службы в режимных частях в связи с наличием компрометирующих материалов на их близких родственников (судимость за особо опасные государственные преступления и др.), а также на основании данных о проживании родственников проверяемых в капиталистических странах.

#### Рассмотрение жалоб и заявлений граждан

Поступающие в отдел жалобы и заявления граждан разрешаются правильно и в установленные сроки.

За II месяцев 1962 года рассмотрено 258 заявлений, из них:

- а) о возмещении стоимости конфискованного и изъятого имущества



Согласно плану, утвержденному в апреле 1962 года, отделом проводится работа по упорядочению и тематической разработке архивных фондов.

Закончен отбор архивных уголовных дел, личных дел агентуры и дел оперативного учета производства особых отделов и бывш. транспортных органов КГБ на лиц, родившихся и проживающих за пределами республики. Все отобранные дела разосланы по принадлежности. В настоящее время производится отбор личных дел агентуры, сроки хранения которых истекли, а также материалов секретного делопроизводства, подлежащих уничтожению.

Материалы оперативной статистики выделены из фонда секретного делопроизводства и систематизируются в отдельный фонд.

Отделом составлены перечни по тематической разработке архивных уголовных дел и дел оперативного учета. Начата работа по выписке карточек для составления тематических картотек по этим фондам.

В соответствии с указанным выше планом отделу предстоит после окончания работы по отбору подлежащих уничтожению дел составить перечень и приступить к тематической разработке фонда секретного делопроизводства.

#### II. По аппарату Уполномоченного КГБ в г. Каунасе

Оперативно-учетная работа в аппарате Уполномоченного КГБ в г. Каунасе возложена (по совместительству) на мл. оперуполномоченного лейтенанта ЗАГОСКИНУ В.Ф.

Кроме указанной работы, она ведет отчетность по расходам, предусмотренным ст. 9 сметы КГБ, учитывает документы прикрытия, хранит приказы и ознакомливает с ними личный состав аппарата.

Подсобные картотеки учета агентуры и разрабатываемых лиц, лицевые счета сотрудников, а также дела секретного делопроизводства т. Загоскиной ведутся правильно.



Сверки лицевых счетов с наличием дел у оперативных работников производятся своевременно.

В 1961-1962 г.г. по поручению Уполномоченного КГБ т. Загоскиной проводилась работа по проверке правильности оформления оперативных дел, находящихся у сотрудников аппарата. Вскрытые проверкой недостатки устраняются.

Учетно-архивный отдел КГБ республики оказывает постоянную помощь аппарату Уполномоченного КГБ в гор. Каунасе в организации оперативно-учетной работы.

### Предложения

1. Учетно-архивному отделу усилить контроль за своевременным представлением оперативными подразделениями и аппаратами КГБ республики регистрационных документов по вновь возникающим и полученным из других органов делам, а также за обоснованностью проверки лиц по учету агентуры.

Полагали бы целесообразным составить и разослать в оперативные отделы и аппараты уполномоченных КГБ республики обзор по фактам нарушения сроков регистрации оперативных дел и взятия на учет проходящих по ним лиц.

2. Принять меры к выполнению оперативным составом КГБ республики указания КГБ при СМ СССР № 45-сс-1961 года в части постановки на контрольный учет в Учетно-архивном отделе профилированных лиц, за которыми установлено наблюдение.

В процессе ознакомления с работой Учетно-архивного отдела и аппарата Уполномоченного КГБ в городе Каунасе сотрудникам давались разъяснения по возникшим у них вопросам.

По результатам ознакомления проведено оперативное сове-



щение с работниками Учетно-архивного отдела.

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛЕНИЯ УЧЕТНО-АРХИВНОГО ОТДЕЛА  
КГБ при СМ СССР — подполковник —

 (МИЛОНОВ)

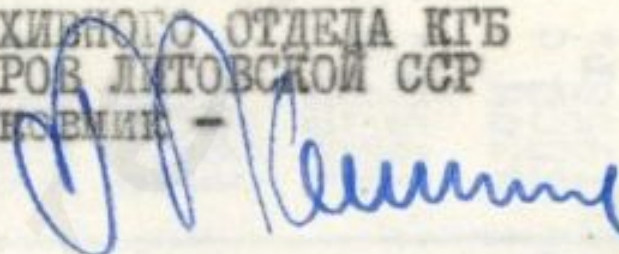
СТ ИНСПЕКТОР УЧЕТНО-АРХИВНОГО ОТДЕЛА КГБ  
при СМ СССР —

 (БРУЗЕВ)

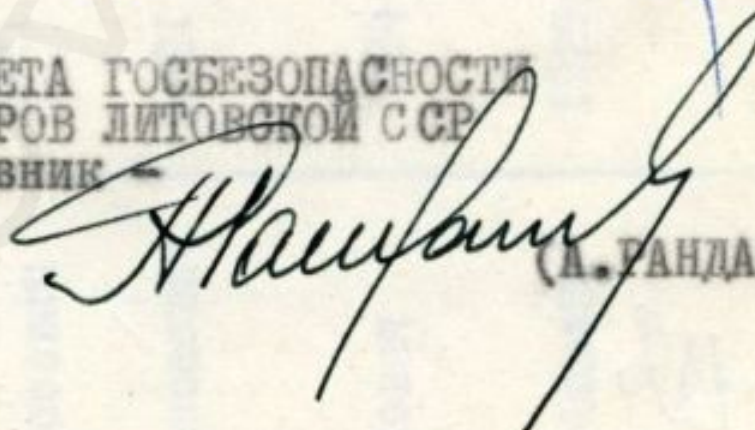
"29" ноября 1962 года.

Со справкой ознакомились:

НАЧАЛЬНИК УЧЕТНО-АРХИВНОГО ОТДЕЛА КГБ  
при СОВЕТЕ МИНИСТРОВ ЛИТОВСКОЙ ССР  
ПОДПОЛКОВНИК —

 (МЫЛЬНИКОВ)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ГОСБЕЗОПАСНОСТИ  
при СОВЕТЕ МИНИСТРОВ ЛИТОВСКОЙ ССР  
ПОЛКОВНИК —

 (А. ГАНДАКЯВИЧЮС)

"29" ноября 1962 года.