

ДК 11

Для служебного пользования
Приложение к приказу КГБ Лит.ССР
от "18" января 1988г. в ОН

И Н С Т Р У К Ц И Я

о порядке учета, сбора, хранения и сдачи КГБ
Литовской ССР в государственный фонд драгоценных
металлов в виде лома и отходов, содержащихся в
использованных электротехнической, электронной
аппаратуре, приборах и других изделиях

I. Общие положения

1. Настоящей Инструкцией устанавливается порядок учета, сбора, хранения и сдачи отделами, отделениями, ГО-ГО КГБ Литовской ССР в государственный фонд драгоценных металлов (золота, серебра, платины) в виде лома и отходов, содержащихся в использованных электротехнической, электронной аппаратуре, приборах и других изделиях (далее - использованные изделия)^х.

2. Установленный настоящей Инструкцией порядок распространяется на отделы-отделения КГБ Литовской ССР, которые используют узы и детали, содержащие драгоценные металлы:

а) в составе аппаратуры, оборудования, вычислительной, специальной и прочей техники;

б) для комплектации выпускаемой продукции (оборудования, аппаратуры, вычислительной техники и других изделий);

в) на изготовление нестандартного оборудования;

г) для ремонтно-эксплуатационных нужд.

х) Под использованными изделиями понимаются - электротехническая, электрическая аппаратура, приборы и другие изделия, эксплуатационный срок службы которых истек, морально устарели или изношены из строя.

Настоящая Инструкция не распространяется на драгоценные металлы, содержащиеся в источниках питания и люминофорах, учет, сбор, хранение и сдача которых осуществляется в установленном порядке.

3. Отделы-отделения, ГО-РО КГБ Литовской ССР обязаны обеспечить:

- контроль за рациональным использованием и эксплуатацией изделий, содержащих драгоценные металлы, в строгом соответствии с их назначением;
- учет изделий, а также содержащихся в них драгоценных металлов согласно перечням изделий министерств и ведомств СССР, данным технических паспортов или других документов на эти изделия заводов-поставщиков; контроль за их сохранностью при движении в производстве и эксплуатации и за правильностью списания;
- проведение в установленные сроки полной инвентаризации изделий (как годных, так и использованных), содержащих драгоценные металлы, с отражением в учетной документации результатов проведенных инвентаризаций по количеству изделий и содержащихся в них драгоценных металлов;
- полный сбор и своевременное оприходование драгоценных металлов в виде лома и отходов, образующихся после полного или частичного (с заменой отдельных узлов и деталей) выхода из строя изделий;
- контроль за полной и своевременной сдачей в государственный фонд драгоценных металлов в виде лома и отходов, содержащихся в использованных изделиях, в соответствии с настоящей Инструкцией.

4. Издаваемые министерствами и ведомствами СССР перечни изделий, содержащих драгоценные металлы, изменения и дополнения к ним, доводятся до отделов-отделений местными отделением КГБ Лит.ССР по мере их поступления из ЦОЗУ КГБ СССР.

И. Сбор, хранение и сдача на переработку предприятия драгоценных металлов в виде лома и отходов

Б. В отделах-отделениях, ГО-РО КГБ Литовской ССР, эксплуатирующих изделия, содержащие драгоценные металлы, разрабатываются проекты планов сдачи в государственный фонд лома и отходов этих металлов в виде узлов и деталей, изъятых из использованных изделий (приложение № I) и направляются в Хозяйственное отделение КГБ Лит.ССР.

Сводный проект плана сдачи в государственный фонд лома и отходов драгоценных металлов составляет Хозяйственное отделение КГБ Лит.ССР, которое представляет в Хозяйственное управление КГБ СССР к 1 августа года, предшествующего планируемому.

6. В местах сбора использованных изделий производится их предварительная сортировка, демонтаж с целью изъятия узлов и деталей¹⁾, содержащих драгоценные металлы.

Запрещается:

- уничтожать, выбрасывать или сдавать в лом черных и цветных металлов использованные изделия без предварительного изъятия из них узлов и деталей, содержащих драгоценные металлы;

- использование узлов и деталей, содержащих драгоценные металлы, от изношенных изделий на изготовление каких-либо изделий без специального разрешения руководства КГБ Лит.ССР

7. Хранение изъятых из использования изделий узлов и деталей, содержащих драгоценные металлы, осуществляется отдельно от исправных и должно быть сосредоточено в специальных кладовых (сейфах) у материально-ответственных лиц, где обеспечивается полная их сохранность от хищений и порчи.

1) Учету, сбору, хранению и сдаче подлежат также образующиеся при монтаже и ремонте изделий лом и отходы драгоценных металлов в виде обрезков проволоки, проводов, кабелей и припая.

Кладовые по окончании рабочего дня должны закрываться на замок и опечатываться, а ключи сдаваться дежурным (охране) под расписку.

8. Изъятие из использованных изделий узлы и детали, содержащие драгоценные металлы, сдаются отделами-отделениями КГБ Инт.ССР в Хозяйственное отделение в неразобранном виде и без механической деформации при условии, что они не раскрывают технические характеристики специальной техники. В противном случае изъятие из специальной техники узлы и детали разбираются и механически деформируются с уничтожением проставленных на них номеров и индексов с целью исключить возможность определить по ним вид (тип) специальной техники и раскрыть её технические характеристики.

Если после разработки и механической деформации не исключается возможность определения вида специальной техники, то такая техника описывается и уничтожается в установленном порядке.

9. Узлы и детали, находящиеся в использованных изделиях, должны быть извлечены и максимально освобождены (обрезаны) от других недорогоценных составляющих (чёрных и цветных металлов, пластмассы, стекла и пр.), а также очищены от грязи и масла.

10. В тару вкладывается опись лома и отходов драгоценных металлов в виде узлов и деталей.

11. Узлы и детали, содержащие драгоценные металлы, списываются с учёта отделами-отделениями КГБ Инт.ССР в соответствии с установленным порядком после получения подтверждений (актов) о поступлении их на перерабатывающие предприятия.

11. Учёт изделий, а также содержащихся в них драгоценных металлов

12. Учёт изделий, содержащих драгоценные металлы, должен осуществляться в журналах (приложение № 2) или в карточках складского учёта материалов, зарегистрированных в финансовом отделении КГБ Инт.ССР и выдаваемых материально-ответственным лицам под расписку.

Учету подлежат также изделия, поставленные для комплектации изготавливаемой продукции и для ремонтно-эксплуатационных нужд.

13. Списание выданных в производство изделий на комплектацию выпускаемой продукции и изготовление нестандартизированного оборудования производится только после фактического выполнения, этих работ со сдачей и оприходованием в места хранения образовавшихся при этом отходов.

14. Передача содержащих драгоценные металлы изделий от одного материально-ответственного лица другому оформляется приемо-сдаточными документами с отражением по учету в установленном порядке

15. На изъятие из изделий узлы и детали, содержащие драгоценные металлы, должен составляться акт, в котором указывается данные по каждому виду драгоценных металлов, который высылается в Хозяйственное отделение КГБ Лит.ССР.

IV. Инвентаризация изделий и отходов, содержащих драгоценные металлы и отчетность по их сдаче в государственный фонд

16. Инвентаризация изделий, содержащих драгоценные металлы, производится в соответствии с порядком, установленным по инвентаризации материальных ценностей, с обязательным отражением в учетной документации результатов проведенных инвентаризаций по количеству изделий (в том числе и использованных) и содержащихся в них драгоценных металлов.

17. Отходы в виде использованных изделий, содержащих драгоценные металлы, подлежат инвентаризации два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 июля.

18. По выявленным при инвентаризации неиспользованным изделиям, длительное время хранящимся в кладовых и на складах, инвентаризационной комиссией должны быть даны предложения по их реализации в установленном порядке.

19. Отчеты представляются:

- отделы и отделения КГБ Лит.ССР - в Хозяйственный отдел - к 1 марта;

- КГБ Литовской ССР - в Хозяйственное управление КГБ СССР - к 10 марта.

20. Состояние работы по сбору, учету, хранению, сдаче лома и отходов драгоценных металлов контролируется финансовым и Хозяйственным отделами КГБ Лит.ССР.

Хозяйственный отдел КГБ
Лит.ССР